ره زام خدا

راهنمای تصویری

برست آوردن اعتراه خط در

پروفيل طولي (هستي)

WWW.MEZCH.ROZBLOG.COM

معادله خط:

ابتدا کیلومتر و ارتفاع نقاط ابتدا و انتهاء خط را خودمان بدست می آوریم.

بعد باید شیب خط را بدست آوریم این کار را در اکسل با استفاده از همان اعداد می توانیم تعریف کنیم. و در نهایت باید دو مختصات ابتدا یا انتها را در معادله گذاشته و معادله خط را بر حسب × و ۷ بدست بیاوریم.

تعریف در اکسل برای بدست اَوردن دقیق اعداد تا دو رقم بعد از اعشار

این کار را با یک مثال انجام می دهیم.

فرض کنید می خواهید مختصات روی خط بین دو نقطه زیر را بدست بیاورید:

ارتفاع	کیلومتر	نقطه
745.50	0 + 050.00	1
751.00	0 + 300.00	2

و فرض بر این باشد که می خواهیم اعداد به فاصله 25 متر از هم باشند. بنابراین اعداد را در اکسل به همین فاصله تعریف می کنیم.

X∎	5 • d)				Book1	- Excel (Product Activ	vation Failed)					? 📧	- 8	×
FILE	HOME	INSERT	PAGE	LAYOUT	FORMU	LAS DATA	REV	IEW VIEV	N						5	Sign in
Theme	Colors ¥	Margins	Orientation	Size Pag	Print Brea Area • •	aks Background	Print Titles	Width:	Automatic Automatic 100% to Fit	Sheet Rig to-Let	Gridline ght- ft □ Prir Sheet Optio	es Heading w View nt Prin	js <mark>–</mark>]Br v – ⊡Se t ⊟ि≩Se	ing Forward nd Backward lection Pane Arrange	•	~
B15	*	\times	$\sqrt{f_x}$	350												¥
A	0	N	М	L	K	J	I.	н	G	F	E	D	с	В	А	
																1
																2
														50		3
														75		4
														100		5
														125		6
														150		7
														175		8
														200		9
														225		10
														250		11
														275		12
														300		13
														325		14
														350		15
																16
																17
																18
																19
																20
																21
																22
-																23
•						•						(÷	Sheet1		Þ
READY											Ē	■	PD		-+_	100%
							~	•			19.59				4:44 P	м

بعد در ستون c و ردیف 3 کلیک کرده (مقابل اولین عدد) و فرمول را وارد می کنیم.

با فرض اینکه عدد اول را بخواهیم در معادله وارد کنیم.

ابتدا علامت = را برای تعریف سلول وارد کرده و بعد علامت) را وارد می کنیم. تا شیب در پرانتز قرار گیرد و بعد فاصله ارتفاع ها را وارد. که باید ارتفاع دوم منهای ارتفاع اول شود(اگر منفی بود دست به علامت آن نمیزنیم). بعد علامت / را وارد کرده (که نشان دهنده ی تقسیم است). و بعد کیلومتر دوم را منهای کیلومتر اول می کنیم و عدد آن را قرار داده و با علامت (پرانتز را می بندیم. و بعد علامت * را که نشان ضرب است وارد می کنیم. و بعد پرانتز دوم را باز کرده و خانه ی اولین عدد را وارد می کنیم (مثال: 83) و علامت – را وارد می کنیم (مثال: 80) و با علامت (پرانتز را می بندیم. و بعد علامت * را که نشان ضرب است وارد می کنیم (مثال: 80) و بعد عدد اولین عدد را وارد می کنیم (مثال: 80) و علامت – را وارد می کنیم (که نشان دهنده ی منها است) و بعد عدد اولین خانه را وارد می کنیم (مثال: 50) و با علامت (پرانتز را بسته و علامت بعلاوه + را وارد می کنیم (با گرفتن شیفت و = با هم). و بعد عدد ارتفاع اولین خانه را وارد می کنیم.

E		5- 0	-				Book1	- Excel (Product Acti	vation Failed)					? 📧	- 8	×
	FILE	HOME	INSERT	PAGE	E LAYOUT	FORMUL	AS DATA	REV	IEW VIE	W						1	Sign in
[T	Aa hemes The SUM	Colors Colors	Margins *		Page	Print Break Area e Setup	s Background	Print Titles	Given Width:	Automatic Automatic 100%	Sheet R to-L	Gridlines Wiew ight- eft Print Sheet Option	Headin View Prir	gs Brir w Sen nt Et Sele	ng Forward nd Backward ection Pane Arrange	• II •	
]	0	N	M	L	к	J	I	н	G	F	E	D	С	В	А	
	1																1
																	2
														=(5.5/250)	*(b3-50)+74	45.5	3
													•	(75		4
															100		5
															125		6
															150		7
															175		8
															200		9
															225		10
															250		11
															275		12
															300		13
																	14
																	15
																	16
																	17
																	18
																	19
																	20
																	21
L																	22
																	23
	•						•						(+	Sheet1	4	•
E	NTER		_								_					+	100%
		6	3		w	P	хI	<i>ன்</i>	-					13 10 12	🖓 🌒 ENG	4:51 P	PM

و اینتر میزنیم تا عدد بدست آید.

Ę		5-	⊘				Book1	- Excel (Product Acti	vation Failed)					? 📧	- 8	×
	FILE	HOM	IE INSE	RT PAG	GE LAYOUT	FORMUL	AS DATA	REV	IEW VIE	W						5	ŝign in
[T	Aa hemes	Color Fonts Effect hemes	s * Margi s *	ns Orientat	ion Size	Print Break Area • •	Background	Print Titles	Height (Constant) (Con	Automatic * Automatic * 100% ‡ to Fit 5	Sheet Ri to-Le	Gridlines View ight- ft Print Sheet Options	Headings	➡ Brin ➡ Sen ₩ Sele	ng Forward d Backward ection Pane Arrange		
	1			V J)); =(5.3	5/250) (B3-3					-	-		6			•
Ê		0	N	M	L	K	J		н	G	F	E	D	C	В	A	
																	1
														745 5	50		2
													•	74515	75		4
															100		5
															125		6
															150		7
															175		8
															200		9
															225		10
															250		11
															275		12
															300		13
																	14
																	15
																	16
																	17
																	18
																	19
																	20
																	21
-	1																22
Ŧ	1																23
	•						•						+		Sheet1		Þ
R	EADY											Ħ	B	• -		+	100%
E		6	6		w	P	x∎	<i>ல</i>					- R	a to 12	🛛 🌗 ENG	4:51 P	M 017

اما این عدد فقط خانه ی اول را حساب کرده برای حساب کردن بغیه اعداد علامت موس را بر روی سلول حاوی عدد برده تا علامت موس به شکل بعلاوه در آید (در شکل پائین بر روی گوشه سمت چپ پائین می بریم) و آن را گرفته و تا مساوی آخرین عدد در ستون می کشیم. شکل زیر:

X	1 . 5-	¢∓				Book	I - Excel (I	Product Activa	tion Failed)					? 📧	- 8	×
	FILE HOME	INSER	PAGE	LAYOUT	FORMUL	AS DATA	REV	IEW VIEW	1					-		Sign in
Tł	Aa Colors	Margins	Crientation	n Size Pag	Print Break Area • • e Setup	ks Background	d Print Titles	Width: UHeight: Cale: Scale t	Automatic + Automatic + 100% o Fit 5	Sheet Rig to-Lef	Gridlines W View C Print Sheet Options	Headings View Print	➡ Brin ➡ Ser ि Sel	ng Forward nd Backward ection Pane Arrange	• -	
0	3 *	$: \times$	$\checkmark f_x$	=(5.5	/250)*(B3-5	50)+745.5										~
	0	Ν	М	L	К	J	T	Н	G	F	E	D	С	В	Α	
																2
													745.5	50		3
													746.05	75		4
													746.6	100		5
													747.15	125		6
													747.7	150		7
													748.25	175		8
													748.8	200		9
													749.35	225		10
													749.9	250		11
													750.45	275		12
													751	300		13
																14
																15
																16
																17
																18
																19
																20
																21
-																22
+																23
	•											+		Sheet1		•
R	EADY						AV	ERAGE: 748.25	COUNT: 11	SUM: 82	30.7 <u>5</u> III	E	ŋ		+	100%
E	6	6		w	P	xI	3	-				- R	; †0 %	🖵 🌒 ENG	4:51 F	PM

و حال ارتفاع ها را بدست آوریم اما اگر بخواهیم تا دقت دو رقم بعد از اعشار بدست بیاوریم ابتدا همه ی اعداد را انتخاب و باید علامت مشخص شده شکل زیر را کلیک کنیم و اگر اعداد بدست آمده بیش از دو رقم اعشار بود. علامت کناری آن را در همان دایره مشخص شده کلیک می کنیم تا اعداد ما یکدست تا دو رقم بعد از اعشار بدست بیایند.

	xII .	5-0	e> - ∓				Bool	k1 - Excel	(Product Activ	vation Failed))				? 📧	- 8	×
	FILE	HOME	INSER	T PAG	E LAYOUT	FORMUL	AS DAT	A REV	VIEW VIE	N							Sign in
(Paste	Cali	ibri I <u>U</u> - F	• 11 	• A A • <u>A</u> • 5	= = = = = = A	≫ - M #E €E dignment	•	Number \$ - % €0 - 00 +00 +00 +00 +00 +00 +00 +00 +00 +00	 ✓ End Cor > Ø Forn Ø Cell 	nditional Form mat as Table • I Styles • Styles	natting *	Ensert Cells		Gort & Find & Filter - Select Editing) %	~
	-			✓ J ³	(3.5)	2307 (03-3	10/1743.5							_	-		•
4		0	N	М	L	K	J	/	H	G	F	E	D	С	В	Α	<u> </u>
								/									1
								/						745.50	50.00		2
								/						745.50	50.00		3
								1						740.05	100.00		
								1						747.15	125.00		6
								/						747.70	150.00		7
							/							748.25	175.00		8
														748.80	200.00		9
														749.35	225.00		10
														749.90	250.00		11
														750.45	275.00		12
														751.00	300.00		13
																	14
																	15
																	10
																	18
																	19
																	20
																	21
L																	22
																	23
													6		Shoot1	4	1.00
	1									601117					Sheet1	_	10000
R	EADY							AVER	AGE: 461.63	COUNT: 2	2 SUM: 101	55.75			Sector Sector	+	100%
		e	2		w	P	x∎	Ŵ	٠ 🤣				~10-	😼 to 🛍	🔍 🌒 ENG	4:52 F 1/28/2	PM 2017

1-شکل کلی معادله خط عبارت است از:

$$y - y_1 = \left(\frac{y_2 - y_1}{x_2 - x_1}\right)(x - x_1)$$

که ما تغییر شکل یافته این معادله را در سلول وارد کردیم.

- 2-تمام علاومت های (* / (و ...) بر روی صفحه کلید هستند همان ها را وارد کنید. 3-برای پیدا کردن یک علامت در اکسل به سربرگ های اکسل توجه کنید. 4-در وارد کردن معادله می توانستیم به جای 5.5 عبارت 745.5-751 را وارد کنیم.
 - 5-همچنین به جای 250 عبارت 50-300 را وارد کنیم.